

# Koncepce SVP Hodonín a plán práce pro školní rok 2022/2023

**Středisko výchovné péče Hodonín  
Masarykovo nám. 5  
695 01 Hodonín**

Detašované pracoviště: Diagnostického ústavu Brno, Střediska výchovné péče a základní školy Brno, Hlinky 140 (dále jen DÚ Brno, SVP a ZŠ)

Tento dokument v sobě zahrnuje dvě hlavní části – Konceptci zařízení a Plán práce pro nadcházející nový školní rok 2022/2023.

# 1. Konceptce SVP

Konceptci zařízení členíme na dvě části. První z nich je stručná charakteristika zařízení (čemu se věnujeme, kdo je naším klientem aj.), aby bylo vyřčeno, co je náplní a obsahem našich činností. Druhá část je zaměřena na konceptci zařízení (plány) do nového školního roku 2022/2023.

## 1.1. Charakteristika střediska

Středisko výchovné péče Hodonín (dále jen středisko) je detašovaným pracovištěm DÚ Brno, SVP a ZŠ, nabízí svým klientům ambulantní program péče.

Služby střediska jsou určeny dětem a mládeži od 3 let do doby ukončení přípravy na své budoucí povolání (dále jen klient), které se nachází v riziku poruch chování, či s již rozvinutými poruchami chování, jeho zákonným zástupcům či jiným osobám odpovědným za výchovu, jiným osobám podílejícím se na výchově, příp. pedagogickým pracovníkům či jiným spolupracujícím odborníkům. Služby jsou klientům poskytovány zdarma, provoz zařízení je zajištěn po celý rok s drobnými úpravami během letních prázdnin.

Středisko poskytuje všestrannou preventivně výchovnou péči, poradenství a podporu klientům, kteří se ocitli v tíživých životních situacích. Tato péče je zaměřena odstranění či zmírnění již vzniklých poruch chování a na prevenci vzniku dalších vážnějších výchovných poruch a negativních jevů v sociálním vývoji dětí. Personální složení se skládá z psychologa, dvou etopedů a sociální pracovnice.

Odborní pracovníci střediska s klienty pracují formou individuálních nebo rodinných konzultací, individuálních konzultací se zákonnými zástupci či jinými osobami odpovědnými za výchovu, pořádají „kulaté stoly“ či se účastní případových konferencí spolu s dalšími odborníky spolupracujícími s klientem, konají návštěvy klienta v jeho kmenové škole, konzultují případ s jinými odborníky. Během spolupráce s klientem probíhá dle potřeby psychologická a speciálně – pedagogická diagnostika.

## **1.2. Koncepce, vize střediska**

### **Shrnutí předchozího školního roku 2021/2022**

Uplynulý školní rok 2021/20212 byl sedmým rokem provozu zařízení. Hlavní náplní práce střediska stále zůstává práce s klientem a jeho rodinou, uplynulý rok byl specifický tím, že v rámci celorepublikového i celosvětového dění se promítala do naší práce dvě velká témata a to doznívající covid a s tím související změny režimu a fungování ve školách, dále také již evidentní dopad na děti školsky zařazené a důležitým bodem bylo také vypuknutí války na Ukrajině, což se promítá i do práce s klientem a celý rok stále doznívá i problematika tornáda, která jižní Moravu zasáhla v červnu 2021.

Od září 2021 začal probíhat běžný školní rok se standartním provozem ambulance formou intervencí s rodinami (za zvýšených hygienických opatření), kdy se pracovalo osvědčeným způsobem – individuální konzultace, rodinné konzultace, diagnostická a anamnestická setkání. Výrazně častěji se ale součástí práce staly on-line konzultace pro rodiny i jiné odborníky. Součástí běžné práce s klientem i nadále zůstávala úzká spolupráce se školami a jinými organizacemi. Ovšem většina škol omezila možnost přímé účasti cizích osob v prostorách školy, proto konzultace se školou se přesunuly na podoby e-mailové komunikace či telefonického spojení. V průběhu školního roku, opět došlo na on-line výuku a toto téma se stalo aktivnějším i mezi klienty střediska.

U většiny klientů, kde byla problematika navázána na školní prostředí, je velmi důležitým prvkem hodnocení situace klienta školou (náhled vyučujících, popis projevů ve školním prostředí, fungování se spolužáky, školní obtíže, ale i to v čem naopak žák vyniká), proto bylo důležité posílit formu komunikace se školami a možnosti setkávání na hromadných akcích i formou on-line setkání, některé školy umožnily setkávání externích odborníků i na půdě školy a toto bylo případně využito. Gymnázium Hodonín projevilo zájem o program pro primány nižšího gymnázia se záměrem dvouhodinového workshopu zaměřeného na vyšší zátěž při výuce, vypořádání se stresem ohledně změny školy, režimu a náročnosti.

Vedle škol je nejčastěji spolupracující organizací OSPOD (Hodonín, Kyjov, případně Veselí nad Moravou), kde také byla snaha zachovat, co nejvíce běžnou spolupráci v podobě telefonických konzultací, osobních setkání, účasti na společných setkáních jako jsou případové konference aj. Tyto výjezdy a setkání se týkaly i blízkého okolí Hodonína, není neobvyklá spolupráce se školami v celém regionu (Dubňany, Strážnice, Kyjov, Rohatec aj.).

Vedle práce s klientem se stále zaměřovalo středisko na posílení dobré informovanosti laické i odborné veřejnosti o službách zařízení a možnostech spolupráce. Toto probíhalo spíše za využití možností internetu – on-line setkání, informace na facebookových stránkách či webu střediska. Osobní setkání pomáhají lepší provázanosti spolupráce a navázání profesních vztahů, ale bylo nutné dodržovat opatření vydaná v souvislosti s COVID - 19.

Součástí běžné praxe bylo i podílení se na komunitních činnostech, do kterých středisko zapojuje především město Hodonín – ať už formou přizvání k pořádanému vzdělávání, nebo zapojením do aktivit typu komunitního plánování (účasti na KPSS), účast na setkáních ve věci cochemské praxe u zdejšího soudu a s tím související změny (rozvodová problematika - možnosti podpory rodiny, postup při neshodě manželů, péče pro děti i rozvádějící se rodiče aj.) nebo například účast při zasedání multidisciplinárního týmu pro mládež. Příjemným zpestřením činností pro středisko bývá účast na Dnech zdraví, které každoročně pořádá město Hodonín, jednotlivé služby z Hodonínska hravou formou prezentují svoje služby rodinám a občanům, letos se podařilo toto zrealizovat opět osobní formou v prostorách u zimního stadionu, kde mělo středisko svůj stánek.

Důležitým prvkem ve směřování činností střediska je spolupráce s naším nadřízeným pracovištěm, DÚ Brno, SVP a ZŠ, které zajišťovalo metodické vedení našeho zařízení, nadřízené pracoviště doporučuje vhodné vzdělávací aktivity, umožňuje intervize ke klientům a sjednocuje práci ambulancí. Proběhla tedy společná setkání jak s odborným ambulantním pracovištěm, tak s vedením či ekonomickým oddělením ve věci jiných než odborných.

I přes vzrůstající počty klientů bylo pro zaměstnance zařízení zásadní doplňovat průběžně své vzdělání účastí na různých kurzech, workshopech, školeních a supervizích, které napomáhají předcházení stavu vyhoření u odborných zaměstnanců a zlepšování práce s klientem. V minulém roce byla převážná část vzdělávání přesunuta do on-line podoby, což zpřístupnilo některá jinak méně dostupná vzdělávání. Důležitým prvkem byla týmová supervize, která pomohla řešit témata vznikající na pracovišti nejen v souvislosti s klienty, ale s týmovým klimatem.

Důležitým prvkem uplynulého školního roku byla změna v týmu, kdy jedna z kolegyní odcházela na mateřskou dovolenou a do týmu přišla kolegyně nová. Zaměstnanci si dali za cíl novému členovi, co nejvíce přiblížit principy práce a podpořit tak novou kolegyni v tom, aby v zařízení byla brzy pracovně i osobnostně dobře aklimatizovaná. Po tříměsíční zkušební lhůtě, došlo v oboustranné spokojenosti k pokračování ve spolupráci.

V začátku školního roku stále byla aktivní tematika tornáda, což se promítlo i do fungování zaměstnanců, kteří se aktivně zapojili do terénní pomoci při mimořádné události a služby ambulance pro rodiny s dětmi po tornádu jsou součástí střednědobé návazné péče, s tím souvisí soustavné vzdělávání a supervizní podpora pro zapojené členy týmu.

V uplynulém školním roce bylo naše zařízení také k dispozici pro odborné stáže studentů z oblasti sociální práce, psychologie a speciální pedagogiky, což bylo obohacující i pro chod zařízení, kdy jsme byli seznámeni s aktuálními trendy ve vysokoškolském vzdělávání, ale také o přínosný nový a jiný pohled odborných kolegů zvenčí, kteří díky povinnosti stáží navštívili a poznali více zařízení a uměli nám poskytnout náhled na srovnání péče pro klienty a další tipy pro náš rozvoj. Část těchto stáží probíhala také on-line formou, což byla pro nás nová zkušenost a výzva.

V neposlední řadě také došlo na revitalizaci prostor zařízení, obnovu vybavení (jak v podobě nového nábytku, tak obnovení pc sítě, což sekundárně také velmi pomáhá zlepšení kvality práce zaměstnancům a zpřijemňuje prostředí klientům střediska.

## **Směřování střediska v aktuálním školním roce 2022/2023**

Školní rok 2021/2022 lze hodnotit jako úspěšný a to i přes doznívající celosvětovou situaci s ohledem na pandemické onemocnění Covid-19. Středisko ve spolupráci se svým nadřízeným pracovištěm (DÚ Brno, SVP a ZŠ), dále pokračovalo ve svých běžných činnostech a v rozvoji pracoviště.

Koncepce s předchozích let směřovala k udržení a posílení pozitivního působení zařízení, kdy záměrem je především zlepšovat se v práci s klientem, být otevření pro jiná odborná pracoviště, praktikanty, hledat nové možnosti spolupráce a zpracovávat vždy aktuální témata daného školního roku.

Koncepční ladění tohoto školního roku se orientuje především na udržení kvality práce s klientem, kde je ovšem potřeba brát ohled na kvalitu práce (v opozici proti kvantitě), citlivě přistupovat k řešení přetlaku klientů, kteří o služby střediska projevují zájem. Důležitým bodem je vyjít vstříc žádostem s ohledem na možnosti a kapacitu zařízení (v kontrastu rizik dlouhých čekacích lhůt, vyhoření zaměstnanců aj.). V případě delších čekacích lhůt je důležitým krokem zařízení předat potencionálním klientům možné kontakty na služby charakteru krizové intervence, případně snaha rozklíčovat problematiku a směřování k adekvátnímu odborníkovi, tak aby klient nezůstal bez možností podpory než se dostane do péče ambulance.

Dále je důležitým bodem koncepce rozvíjet nově získané znalosti v technice Sandplay, která doplnila možnosti práce s klientem ke stávajícím metodám. Zaměstnanci si v průběhu roku hodlají zajistit adekvátní vybavení (pískoviště, figurky, předměty aj.) a techniku si, co nejvíce osvojit, jak v přímé práci s klientem, tak ve vzájemných intervizích a v následném vzdělávání formou např. jednodenních workshopů.

Jako žádoucí a přínosné z minulého roku se jeví pokračování v intenzivní týmové supervizi, která pomohla velmi zlepšit týmové klima a vyřešit mnoho otázek, které souvisely jak se vztahy na pracovišti, tak s pocity vyhoření či únavy a pracovními prvky ve spolupráci s odbornými pracovišti.

Z hlediska posílení efektivity práce nás v novém školním roce čeká také nový evidenční program pro vedení kartotéky klientů (EVIX). Seznámení se s ním, jeho efektivní využití a ověření možností uchovávání dat bude provázet všechny zaměstnance od září 2022.

V rámci spolupráce se školami, vyvstalo v minulém školním roce, že je žádoucí před účastí na výchovných komisích vykomunikovat se zástupci škol uspořádání a očekávání z takovýchto setkání, opakovaně se stalo, že výstupy výchovné komise neodpovídaly

problematice či přítomnosti zástupců SVP na výchovné komisi. Bude proto vytvořena jakási očekávaná struktura a předem vždy komunikována zakázka.

Dalším důležitým prvkem je i změna v přístupu k přijímání praktikantů. V minulém roce se opakovala situace, kdy přítomnost praktikanta byla pro zaměstnance zajímavým prvkem během práce, ale také míra motivace byla různá. Ambulance praktikanty vítá, v různé formě, ale před případnou stáží vždy proběhne osobní setkání, kde se vyjasní vzájemná očekávání, podmínky a ověří se motivace uchazeče.

I na dále jedno z témat specifických pro naši oblast je poskytování podpory rodinám s dětmi ve zvládnání po tornádové situace. Z velké části došlo k obnově na různých úrovních, ale začínají se vyskytovat případy klientů, kteří věřili, že to vše zvládnou a situace se jim nedaří zvládat vlastními silami a po období léta a dešťů, také připomínkových akcí aj, vyplouvají na povrch další potíže. Takovému klientovi středisko poskytuje dočasnou péči, než dojde k navázání na adekvátní dlouhodobou pomoc terapeuta.

Z hlediska vybavenosti a zázemí bychom v budoucím školním roce rádi doplnili žádoucí technické vybavení a vybavení kanceláří tak, aby se pracoviště stalo ještě efektivnějším a přívětivějším pro klienty. Dále bychom rádi rozšířili užívané diagnostické techniky na pracovišti pro ještě lepší diagnostiku klienta (jak psychologickou, tak speciálně pedagogickou).

Středisku bylo dále nabídnuto obměnit fotografie, které nám zapůjčila paní Obrovská do prostor chodby ambulance, nyní se jedná o detaily květin, během školního roku proběhne obměna novými fotografiemi, což by mohlo opět oživit prostory ambulance.

Mezi další cíle střediska patří rozvoj a vzdělávání zaměstnanců v problematice poruch chování u dětí a dospívajících a tématech s tím souvisejících, především psychiatrická problematika u těchto klientů, protože vzrůstá počet klientů s psychiatrickou zátěží. Dále se také osvědčilo vzdělávání v oblasti krizové intervence a to nejen v období nouzového stavu, ale při práci s klientem, který se na středisko obrátí v akutní části problému a je třeba ho nasměrovat či stabilizovat (z posledních let je toto důležitým základem skrze nenadále zkušenosti – tornádo, válka na Ukrajině, karantény aj.).

Důležitým prvkem v koncepci je také udržování a prohlubování vztahu a propojenosti se zdejší komunitou především díky městu Hodonín a podílení se na společných setkáních jako jsou komunitní plánování, setkání multidisciplinárního týmu, účast na dnech zdraví, pořádání přednášek pro zaměstnance MěÚ Hodonín, setkávání ve školách aj.

#### **Krátkodobé cíle lze shrnout do následujících bodů:**

- Aktuálně reagovat na vyvíjející se celosvětovou situaci – dopady on-line výuky, izolace, válka na Ukrajině aj.

- Zpřístupnit a zefektivnit služby odborníků i při krizových, nouzových stavech
- I nadále zlepšování spolupráce se školami (MŠ, ZŠ i SŠ)
- Doplnění vhodného vybavení prostor ambulance dle aktuálních potřeb, změny v prostorách ambulance
- Podpořit zájem pedagogických zaměstnanců o služby našeho zařízení (workshopy)
- Rozšířit spolupráci s menšími obcemi (prezentace služeb střediska, informovanost, návaznost na školy, případné možnosti finanční podpory)

**Dlouhodobé cíle lze shrnout do následujících bodů:**

- Podpořit zaměstnance ve volbě vhodného vzdělávání včetně dlouhodobých výcviků orientovaných sebe zkušenostně / psychoterapeuticky
- Rozvinout provázanost školy a ambulance – více metodických setkání, pravidelná setkávání, společné workshopy aj.
- Zajištění větší variability diagnostických metod (především psychologické diagnostiky) pro práci s klientem
- Rozvíjet možnosti spolupráce s klientem při krizových situacích – telefonické konzultace, video hovory, skype poradenství, využití sociálních sítí

Středisko má i nadále v plánu pokračovat v individuální práci s klienty a jejich rodinami, pokračovat v osvědčených postupech a metodách práce, ale i hledat a zapojovat do naší práce nové prvky. I nadále se bude středisko zaměřovat na zkvalitňování spolupráce s jinými organizacemi a orgány (PČR, PMS ČR, PPP, kurátoři aj.). Do budoucna se zřejmě stane dostupnější vzdálená služba pro klienty, jako jsou video hovory, chaty na sociálních sítích aj.

## 2. Plán práce

Plán práce je součástí koncepce SVP Hodonín pro školní rok 2022/2023, obsahuje následující: Plán práce – vymezení činností, pracovní doba zaměstnanců, rozvrh přímé pedagogické činnosti pedagogických pracovníků, plán porad, plán vzdělávání zaměstnanců, plán dovolených zaměstnanců do konce kalendářního roku 2022.

### **2.1 Plán práce na školní rok 2022/2023 – vymezení činností**

Plán práce jednotlivých zaměstnanců vychází z náplně práce, je případně uzpůsoben pokynům ředitele zařízení, aktuálním potřebám ambulance. Od minulého školního roku nedošlo ke změnám či úpravám, ani složení, či obsahu náplně práce, proto zůstává zachovaný z předchozích let.

#### Psycholog – pedagogický pracovník

Poskytování edukativního, psychologického i speciálního poradenství. Odborná pomoc specialistům poradenské služby v daném regionu. Metodická pomoc sociálním pracovníkům. Poskytování krizové intervence v obzvláště náročných životních situacích. Samostatné provádění náročných kontaktních činností zaměřených na jedince a skupiny se zvýšeným rizikem školní neúspěšnosti nebo vzniku problémů v osobním a sociálním vývoji. Samostatné provádění individuálních a skupinových psychologických vyšetření dětí, žáků a studentů. Tvorba metodických a koncepčních materiálů z oblasti psychologického poradenství a prevence ve školství. Provádění komplexní psychologické diagnostiky a náročného psychologického poradenství při řešení problémů ve vývoji a vzdělávání dětí, žáků a studentů ve škole a v rodině. Provádění vstupních, průběžných a závěrečných speciálně pedagogických vyšetření tak, aby byly podkladem pro stanovení optimálních metod a forem práce s klientem nejen v rámci spolupráce ve SVP, ale i jako doporučení pro rodiče či spolupracující odborníky. Podílení se na tvorbě Individuálního plánu klienta s cílem optimálního rozvoje klienta. Provádění individuální práce s klientem - vedení klienta, spolupráce s jeho zákonnými zástupci, spolupracujícími organizacemi, dále průběžné hodnocení spolupráce s klientem. Spolupráce s odborníky, se kterými je klient v kontaktu. Zpracování závěrečné zprávy s následnými doporučeními metod práce s klientem a stanovení prognózy budoucího vývoje.

#### Etoped – pedagogický pracovník

Provádění komplexní speciálně pedagogické diagnostiky, náročných nápravných, reedukačních a kompenzačních činností s dětmi, žáky, studenty a náročného speciálně pedagogického poradenství při řešení problémů ve vývoji a vzdělávání dětí, žáků a studentů



ve škole a v rodině. Metodická a koordinační činnost v oblasti speciálně pedagogických preventivních a poradenských služeb ve školství. Samostatná aplikace etopedických a dalších diagnostických postupů a metodik stimulace, edukace, reedukace, kompenzace a aplikace vzdělávacích činností s dětmi, žáky, studenty nebo klienty se speciálními vzdělávacími potřebami a poskytování specializované péče osobám se zdravotním postižením a znevýhodněním speciálně pedagogickými metodami nebo rehabilitačními metodami a ve spolupráci a v návaznosti na jiná odvětví. Návštěva škol. Provádění vstupních, průběžných a závěrečných speciálně pedagogických vyšetření tak, aby byly podkladem pro stanovení optimálních metod a forem práce s klientem nejen v rámci spolupráce ve SVP, ale i jako doporučení pro rodiče či spolupracující odborníky. Podílení se na tvorbě Individuálního plánu klienta s cílem optimálního rozvoje klienta. Provádění individuální práce s klientem - vedení klienta, spolupráce s jeho zákonnými zástupci, spolupracujícími organizacemi, dále průběžné hodnocení spolupráce s klientem. Spolupráce s odborníky, se kterými je klient v kontaktu. Zpracování závěrečné zprávy s následnými doporučeními metod práce s klientem a stanovení prognózy budoucího vývoje.

#### Sociální pracovníce – nepedagogický pracovník

Sociálně-právní poradenství, analytická a metodická činnost v sociální péči ve středisku výchovné péče. Vytváření podmínek pro zapojení klientů do společenského procesu za účelem sociálního začlenění. Řešení sociálně-právních a sociálně zdravotních problémů klientů aplikací odborných metod sociální práce, provádění anamnéz, poradenství. Účast na jednání se správními orgány a jinými organizacemi v zájmu klientů. Provádění vstupních a anamnestických setkání, sběr sociální anamnézy klienta. Komunikace se spolupracujícími organizacemi, zajištění administrativních činností souvisejících s provozem střediska.

#### Vedoucí zařízení

Organizačně, metodicky a koncepčně zajišťuje činnost SVP. Účastní se porad vedení určených pro vedoucí pracovníky a pedagogických porad školského zařízení. Vede porady ambulance. Úzce spolupracuje s nadřízeným pracovištěm, zajišťuje spolupráci s ekonomickým oddělením ve věci personálních věcí všech zaměstnanců střediska.

## **2.2 Pracovní doba zaměstnanců SVP Hodonín ve školním roce 2022/2023**

### **Mgr. Barbora Mňuková – vedoucí ambulance SVP Hodonín, psycholožka – 1,0 úvazek:**

|          |              |                     |                                 |
|----------|--------------|---------------------|---------------------------------|
| Pondělí: | 8:00 – 16:30 | 8:30 – 10:00 porada |                                 |
| Úterý:   | 8:00 – 16:30 |                     |                                 |
| Středa:  | 9:00 – 18:00 |                     |                                 |
| Čtvrtek: | 8:00 – 16:30 |                     | <b>Počet hodin přímé práce:</b> |
| Pátek:   | 8:00 – 16:00 |                     | 20 hodin                        |

Časový fond: 42,5 hodiny/týden

### **Mgr. Martina Hanzalíková – speciální pedagožka, etopedka – 1,0 úvazek:**

|          |              |                     |                                 |
|----------|--------------|---------------------|---------------------------------|
| Pondělí: | 7:30 – 16:00 | 8:30 – 10:00 porada |                                 |
| Úterý:   | 7:30 – 16:00 |                     |                                 |
| Středa:  | 7:30 – 16:00 |                     |                                 |
| Čtvrtek: | 9:00 – 18:00 |                     | <b>Počet hodin přímé práce:</b> |
| Pátek:   | 8:00 – 16:00 |                     | 24 hodin                        |

Časový fond: 42,5 hodiny/týden

### **Mgr. Michaela Kývalová – speciální pedagožka, etopedka - 1,0 úvazek:**

|          |              |                     |                                 |
|----------|--------------|---------------------|---------------------------------|
| Pondělí: | 8:00 – 16:30 | 8:30 – 10:00 porada |                                 |
| Úterý:   | 9:00 – 18:00 |                     |                                 |
| Středa:  | 8:00 – 16:30 |                     |                                 |
| Čtvrtek: | 8:00 – 16:30 |                     | <b>Počet hodin přímé práce:</b> |
| Pátek:   | 8:00 – 16:00 |                     | 24 hodin                        |

Časový fond: 42,5 hodiny/týden

### **Bc. Ivana Lesová – sociální pracovníce - 1,0 úvazek:**

|          |              |                     |  |
|----------|--------------|---------------------|--|
| Pondělí: | 7:30 – 18:00 | 8:30 – 10:00 porada |  |
| Úterý:   | 7:30 – 15:00 |                     |  |
| Středa:  | 7:30 – 16:00 |                     |  |
| Čtvrtek: | 7:30 – 15:30 |                     |  |
| Pátek:   | 7:30 – 15:30 |                     |  |

Časový fond: 42,5 hodiny/týden

### **2.3 Rozvrh přímé práce (přímé pedagogické činnosti) pedagogických pracovníků ve školním roce 2022/2023**

| <b>Pedagogický pracovník v SVP Hodonín</b> | <b>Týdenní rozsah přímé pedagogické činnosti</b> |
|--|--|
| Psycholog – 1,0 úvazek                     | 24 hodin   |
| Vedoucí zařízení – 1,0 úvazek              | 20 hodin   |
| Speciální pedagog/etoped – 1,0 úvazek      | 24 hodin   |

| <b>Počet pedagogických zaměstnanců na pracovišti</b> |   |
|--|---|
| Psycholog:   | 1 |
| Speciální pedagog - etoped:                          | 2 |

| <b>Výše úvazku odborných pracovníků na pracovišti</b> |     |
|---|-----|
| Psycholog:  | 1,0 |
| Speciální pedagog - etoped:                           | 2,0 |

## **2. 4 Plán porad ve školním roce 2022/2023**

### Pravidelné porady týmu

Pravidelně každý týden v pondělí ráno v 8:30 se všichni zaměstnanci střediska účastní porady týmu ambulance, kde se řeší aktuální výhled na následující týden, zhodnocení minulého týdne, rozvrh a čerpání služebních cest, řádných dovolených, propustek, změn v pracovním rozvrhu, dále také intervize ke klientům a vedení jednotlivých složek klientů. Termín porady může být uzpůsoben dle potřeb ambulance, zaměstnanci jsou o změnách včas informováni a toto je vyznačeno ve sdíleném kalendáři. Každá porada je opatřena zápisem, který zaměstnanci po přečtení a seznámení se s obsahem podepíší, zápis porady je vždy zaslán vedení DÚ Brno, SVP a ZŠ, v případě nepřítomnosti některého ze zaměstnanců, je mu zápis dodán následně a je seznámen s jeho obsahem, což ztvrdí svým podpisem. Součástí porady jsou konkretizované body ke splnění jednotlivými zaměstnanci, buď opatřené datem očekávaného splnění, pokud tak není uvedeno, tak do další porady následující vzápětí po té, kdy tento úkol byl stanoven.

Vždy první porada v měsíci se zaměřuje na dlouhodobý výhled celého měsíce.

Vždy první porada v roce je zaměřena na dlouhodobý výhled následujícího kalendářního roku.

Vždy první porada v novém školním roce je zaměřena na dlouhodobý výhled následujícího školního roku.

Vždy poslední porada v měsíci červnu je zaměřena na konkretizování činností během letních prázdnin, revizi čerpaných dovolených během prázdnin, stanovení úkolů ke splnění během letních prázdnin, stanovení pokynů pro řešení vzniklých situací během letních prázdnin pokud není přítomen vedoucí zařízení.

Vždy první porada v přípravném týdnu na konci prázdnin je zaměřena na revizi činností během letních prázdnin a předání informací k nutným přípravám na nový školní rok.

Během letního provozu zpravidla porady neprobíhají, pouze v případě nutnosti či pokynu vedení.

### Pedagogické rady

Vedoucí zařízení se pravidelně účastní pedagogických rad v DÚ Brno, SVP a ZŠ, dle aktuálního rozpisu nadřízeného pracoviště, v případě potřeby je na tomto setkání zastoupena pověřeným pracovníkem. Rozpis konání pedagogických rad je součástí vnitřních dokumentů vydaných nadřízeným pracovištěm, DÚ Brno, SVP a ZŠ, je součástí dokumentu Organizační řád zařízení – plán porad.

### Intervizní porady s nadřízeným pracovištěm

1x měsíčně – intervize, kazuistické setkání s kolegy z DÚ Brno, SVP a ZŠ, dle vzájemné dohody formou osobního setkání, telefonické či skype/video konzultace. Cílem těchto porad mimo jiné je sjednocení koncepce práce ambulancí, metodické vedení nadřízeným pracovištěm, řešení aktuálních potřeb klientů i pedagogických pracovníků.

### Jiná setkání, porady

Dle nařízení vedení, dle potřeby pracoviště, případně dle aktuální situace.

## **2.5 Plán vzdělávání zaměstnanců na školní rok 2022/2023**

### **Mgr. Mňuková Barbora – psychologka**

- Exkurze dle nabídky DÚ Brno, SVP a ZŠ
- Konference Dítě v krizi (květen 2023, Zlín)
- Workshop Sandplay - práce se zadáním, zpětná vazba v průběhu terapeutického doprovázení klienta (Brno 03. 12. 2022)
- Pravidelná individuální a skupinová supervize (minimálně 4 x ročně) - Mgr. Michal Horák Brno (09. 09. 2022, 04. 11. 2022), dále 6x setkání v roce 2023
- Dlouhodobý sebezkušenostní výcvik - Korektivní, resocializační a socioterapeutická práce se skupinou I. a II. (zahájení v 09/2022, doba trvání 5 let)

### **Mgr. Hanzalíková Martina – speciální pedagožka**

- Exkurze dle nabídky DÚ Brno, SVP a ZŠ
- Konference Dítě v krizi (květen 2023, Zlín)
- Workshop Sandplay - práce se zadáním, zpětná vazba v průběhu terapeutického doprovázení klienta, jaro 2023
- Pravidelná individuální a skupinová supervize (minimálně 4 x ročně) - Mgr. Michal Horák Brno (09. 09. 2022, 04. 11. 2022), dále 6x setkání v roce 2023
- Dlouhodobý sebezkušenostní výcvik - Korektivní, resocializační a socioterapeutická práce se skupinou I. a II. (zahájení v 09/2022, doba trvání 5 let)

### **Mgr. Michaela Kývalová – speciální pedagožka (nástup do zaměstnání 10/2021)**

- Exkurze dle nabídky DÚ Brno, SVP a ZŠ
- Workshop Sandplay - práce se zadáním, zpětná vazba v průběhu terapeutického doprovázení klienta, (Brno 03. 12. 2022)
- Pravidelná individuální a skupinová supervize (minimálně 4 x ročně) - Mgr. Michal Horák Brno (09. 09. 2022, 04. 11. 2022), dále 6x setkání v roce 2023
- Webinář - 4 zabijáci sourozeneckých vztahů, Mgr. Kateřina Králová (Nevýchova) – v datu 20. 09. 2022
- Výcvik v motivačních rozhovorech - PhDr. Jan Soukup, Ph.D. (v datech 04. - 06. 11. 2022, 20. - 21. 01. 2023, 24. - 26. 03. 2023)

### **Bc. Lesová Ivana**

- Exkurze dle nabídky DÚ Brno, SVP a ZŠ
- Pravidelná individuální a skupinová supervize (minimálně 4 x ročně) - Mgr. Michal Horák Brno (09. 09. 2022, 04. 11. 2022), dále 6x setkání v roce 2023

## 2.6 Plán dovolených do konce kalendářního roku 2022

### **Dovolená – Mgr. Mňuková Barbora (40 dnů v roce), SVP Hodonín**

|                        |       |                        |       |
|------------------------|-------|------------------------|-------|
| <u>Září:</u>           |       | <u>Listopad:</u>       |       |
| 30. 09. 2022           | 1 den | 18. 11. – 21. 11. 2022 | 2 den |
| <u>Říjen:</u>          |       | <u>Prosinec:</u>       |       |
| 11. 10. – 14. 10. 2022 | 4 dny | 22. 12. – 27. 12. 2022 | 3 dny |
|                        |       | 29. 12. – 30. 12. 2022 | 2 dny |

---

### **Dovolená – Mgr. Hanzalíková Martina (40 dnů v roce), SVP Hodonín**

|                  |       |                        |       |
|------------------|-------|------------------------|-------|
| <u>Říjen:</u>    |       | <u>Prosinec:</u>       |       |
| 21. 10. 2022     | 1 den | 21. 12. – 28. 12. 2022 | 5 dnů |
| 31. 10. 2022     | 1 den | 30. 12. 2022           | 1 den |
| <u>Listopad:</u> |       |                        |       |
| 01. 11. 2022     | 1 den |                        |       |

---

### **Dovolená – Mgr. Michaela Kývalová (40 dnů v roce + 1 převedený+ náhradní volno 5 dnů), SVP Hodonín**

|              |       |                        |       |
|--------------|-------|------------------------|-------|
| <u>Září:</u> |       | <u>Říjen:</u>          |       |
| 16. 09. 2022 | 1 den | 27. 10. 2022           | 1 den |
| 30. 09. 2022 | 1 den | <u>Prosinec:</u>       |       |
|              |       | 22. 12. 2022           | 1 den |
|              |       | 28. 12. - 31. 12. 2022 | 3 dny |

---

### **Dovolená – Bc. Lesová Ivana (25 dní v roce), SVP Hodonín**

|                        |       |                      |       |
|------------------------|-------|----------------------|-------|
| <u>Září:</u>           |       | <u>Listopad:</u>     |       |
| 05. 09. - 08. 09. 2022 | 4 dny | 18. 11. 2022         | 1 den |
| <u>Říjen:</u>          |       | <u>Prosinec:</u>     |       |
| 17. 10. 2022           | 1 den | 23. 12. 2022         | 1 den |
|                        |       | 27. 12. - 29.12.2022 | 4 dny |

---

**Vyhotovila:**

Mgr. Mňuková Barbora  
Vedoucí SVP Hodonín

20. 09. 2022\_\_\_\_\_



**Diagnostický ústav Brno, ①  
středisko výchovné péče  
a základní škola,  
Brno, Hlinky 140, PSČ 603 69  
IČ: 005 67 256**

Mgr. Martin Holý

ředitel DÚ Brno, SVP a ZŠ